



CORSO PER OPERATORE di PATRONATO online - 76 ore – part time

Il corso è pensato per fornire agli allievi una preparazione completa e approfondita, con particolare attenzione alle funzioni e alle competenze richieste agli operatori di patronato. Questo percorso formativo permetterà di acquisire una conoscenza dettagliata delle principali prestazioni e degli strumenti utilizzati nell'ambito della consulenza previdenziale e assistenziale.

Obiettivi del corso

Il corso mira a fornire agli operatori strumenti pratici e conoscenze specifiche per gestire autonomamente le pratiche di assistenza, garantendo un servizio di qualità conforme alla normativa vigente e capace di rispondere in modo efficiente alle esigenze degli utenti.

Competenze acquisite

Al termine del corso, i partecipanti avranno acquisito:

- **Conoscenza del sistema previdenziale italiano - gli allievi comprenderanno le principali normative e leggi che regolano il sistema previdenziale e assistenziale, nonché le strutture che lo gestiscono, come l'INPS, l'INAIL e le casse professionali.**
- **Competenze pratiche nell'ambito delle prestazioni previdenziali - il corso permetterà di acquisire competenze pratiche nella gestione delle domande e delle pratiche relative a pensioni, indennità di disoccupazione, malattia, maternità e invalidità. Gli operatori saranno in grado di orientare i cittadini nella presentazione delle pratiche presso gli enti competenti.**
- **Capacità di calcolare e simulare le pensioni - verranno approfonditi i metodi di calcolo delle pensioni, inclusi il sistema retributivo e contributivo, in modo che gli studenti possano effettuare simulazioni e fornire informazioni precise ai beneficiari.**
- **Gestione dei contenziosi e dei ricorsi amministrativi - il corso affronterà la gestione del contenzioso previdenziale, illustrando come presentare ricorsi contro le decisioni degli enti previdenziali**

Approccio didattico

Il corso si sviluppa attraverso una combinazione di lezioni teoriche, esercitazioni pratiche e simulazioni di casi reali. Questo approccio operativo garantisce una formazione mirata e direttamente spendibile nel contesto lavorativo.

PROGRAMMA

1. I principali enti previdenziali INPS (Istituto Nazionale della Previdenza Sociale) - INAIL (Istituto Nazionale Assicurazione Infortuni sul Lavoro) - Casse professionali (ad esempio, ENPAM, CNPADC, etc.) - Altri enti di previdenza e assistenza
2. Dichiarazione Sostitutiva Unica (Mini – Integrale – Corrente) e Attestazione ISEE (standard – isee in situazioni specifiche – isee corrente) – Casi pratici e simulazioni
3. Le prestazioni assistenziali sanitarie: la domanda per l'accertamento delle minorazioni civili – la domanda di accertamento dell'handicap (L. 104/1992) – la domanda per la disabilità (L. 68/1999)
4. Le prestazioni INAIL per infortunio e malattie professionali
5. Le prestazioni a sostegno del reddito: maternità per lavoratrici dipendenti, autonome e iscritte a Gestione Separata INPS – Congedo di paternità - Congedi parentali – Bonus Asilo Nido – Assegno Unico Universale - Assegno al Nucleo Familiare
6. Le prestazioni socio-assistenziali e gli ammortizzatori sociali: ADI- SPF - NASPI – CGO e CGS – DIS COLL – Disoccupazione Agricola
7. Il sistema previdenziale italiano: contribuzione obbligatoria, volontaria, figurativa, da riscatto – Cumulo – Computo – Ricongiunzione – Totalizzazione
8. Le Pensioni (alla luce delle nuove disposizioni contenute in legge di bilancio 2025) - Le simulazioni di calcolo delle pensioni - La tassazione delle pensioni - La Previdenza complementare
9. Il contenzioso e le problematiche comuni: il ricorso contro i provvedimenti dell'INPS e degli altri enti previdenziali - le modalità di presentazione
10. Pratiche per l'immigrazione: tutti i documenti
11. La dichiarazione di successione - Normativa civile e fiscale di riferimento - Esercitazioni pratiche
12. Moduli obbligatori: Sicurezza generale
13. Moduli obbligatori: Diritti e doveri dei lavoratori