



forma.temp
Ente di formazione iscritto

**CORSI GRATUITI FINANZIATI DA FORMA.TEMP IN
MODALITÀ ONLINE SINCRONA**

CONTABILITA' AVANZATA 08.30 – 12.30	Dal 22-10 AL 11-11 56 ore
CONTABILITA' GENERALE 13.30 – 17.30	Dal 22-10 AL 11-11 56 ore
GESTIONE RISORSE UMANE 08.30 – 12.30	Dal 22-10 AL 11-11 56 ore
TECNICHE DI PROJECT MANAGEMENT: OTTIMIZZARE I PROCESSI AZIENDALI 13.30 – 17.30	Dal 22-10 AL 11-11 56 ore
OPERATORE CAF E PATRONATO AVANZATO 08.30 – 12.30	Dal 22-10 AL 11-11 56 ore
OPERATORE CAF E PATRONATO BASE 13.30 – 17.30	Dal 22-10 AL 11-11 56 ore
INGLESE INTERMEDIO 08.30 – 12.30	Dal 22-10 AL 11-11 56 ore
INGLESE BASE 13.30 – 17.30	Dal 22-10 AL 11-11 56 ore
FRANCESE BASE 08.30 – 12.30	Dal 22-10 AL 11-11 56 ore
SPAGNOLO INTERMEDIO 13.30 – 17.30	Dal 22-10 AL 11-11 56 ore
CORSO BASE ELABORAZIONE PAGHE E GESTIONE PRESENZE 13.30 – 17.30	Dal 22-10 AL 11-11 56 ore
CORSO AVANZATO ELABORAZIONE PAGHE E GESTIONE PRESENZE 08.30 – 12.30	Dal 22-10 AL 11-11 56 ore
EXCEL 08.30 – 12.30	Dal 22-10 AL 04-11 36 ore
IMPORT EXPORT MANAGEMENT	Dal 22-10 AL 11-11 112 ore
SEGRETERIA AMMINISTRATIVA	Dal 22-10 AL 04-11 80 ore
COMUNICAZIONE PERSUASIVA PER PRODOTTI E SERVIZI 08.30 – 12.30	Dal 22-10 AL 11-11 56 ore
ADDETTO UFFICIO MARKETING 08.30 – 12.30	Dal 22-10 AL 11-11 56 ore
AI SPECIALIST PER CONTENT CREATOR, SEO E SOCIAL MEDIA	Dal 22-10 AL 11-11 112 ore
PHOTOSHOP E INTELLIGENZA ARTIFICIALE	Dal 22-10 AL 11-11 112 ore
LUXURY EVENT MANAGER	Dal 22-10 AL 11-11 112 ore
INFORMATICA, OFFICE E INTERNET	Dal 22-10 AL 05-11 80 ore
PRESS OFFICE E GIORNALISMO MULTIMEDIALE 08.30 – 12.30	Dal 22-10 AL 11-11 56 ore

- **LINK ISCRIZIONI** <https://www.abeaform.it/>
- **CORSI ONLINE** Finanziati dal fondo FormaTemp (<https://www.formatemp.it/>)
- **AULA VIRTUALE** (Go to meeting) E-Learning in modalità sincrona;
- Promosso dalle Agenzie per il lavoro (Temporary – Lavorint – Tempus);
- Utilizzo di strumenti **PC E TABLET** con connessione **ADSL o FIBRA**. Vietato l'uso di Smartphone;
- Rivolto a tutti i potenziali candidati a missione di lavoro iscritti alle Agenzie per il lavoro;
- Al raggiungimento del 70% di frequenza (inclusi i moduli obbligatori su Salute e Sicurezza Generale e Diritti e Doveri dei Lavoratori in Somministrazione) verrà rilasciato un attestato via e-mail entro 90 giorni dalla data di fine corso. Per la registrazione delle presenze farà fede orario di accesso e di uscita dalla piattaforma online.