



CORSO DI CONTABILITA' GENERALE E ORGANIZZAZIONE AZIENDALE

Obiettivi: Obiettivo del corso è formare una figura professionale in grado di gestire la contabilità aziendale a partire da: Elaborazione dei documenti amministrativi, i rapporti con i clienti, i fornitori, le banche, alla tenuta della contabilità con tutte le rilevazioni contabili annesse. Adempiere alle principali scadenze in base alle normative vigenti. Supportare il responsabile nelle attività propedeutiche alla chiusura periodica dei bilanci annuali e infra - annuali (predisposizione scritture di ammortamento, controlli e quadrature dei conti contabili).

- **IL PROCESSO DI COMPRAVENDITA: DDT**, fatture, note di variazione, oneri accessori alla vendita, parcella libero professionista, ricevuta fiscale e scontrino.

Esercitazioni relative.

- **IVA:** Definizione, presupposti oggettivo, soggettivo e territoriale, operazioni fuori regime IVA ed operazioni in regime IVA, aliquote, calcolo della base imponibile, scorporo dell'IVA, registri IVA, liquidazione periodica e versamento, IVA per cassa, Adempimenti dei contribuenti IVA. Fattura Elettronica

Esercitazioni relative.

- **AZIENDA E PRINCIPI DELLA CONTABILITA:** definizione di azienda e impresa, ciclo continuo aziendale, forme giuridiche dell'azienda, contabilità aziendale, principi della contabilità, definizione di: conto, piano dei conti e partita doppia; ciclo di rilevazione contabile. Esercitazioni relative.

- **FUNZIONAMENTO DEL BILANCIO:** Stato patrimoniale, equazione del bilancio, attività, passività e capitale netto, conto economico, misurazione dei costi e dei ricavi di esercizio. Esercitazioni relative.

- **IL SISTEMA CONTABILE:** Conto, mastrino, natura del conto, metodo di registrazione in partita doppia, variazioni finanziarie ed economiche, classificazione dei conti. Piano dei conti per le esercitazioni.

Esercitazioni relative.

- **PRIMA NOTA, CASSA E BANCA:** uso della prima nota, cassa contanti, ammanchi e surplus di cassa, operazioni con banche: tenuta del c/c e mutui passivi. Esercitazioni relative.

- **CONTABILITA VENDITE:** registrazioni contabili relative a: vendite soggette a IVA, vendite soggette ad IVA per cassa, vendite fuori campo IVA, vendite con oneri accessori alle vendite, resi e abbuoni sulle vendite, vendite di prestazioni di servizi, outsourcing, incassi anticipati, pronta cassa, differiti, interessi attivi di mora, crediti insoluti, ribassi e sconti sulle vendite.

Abea S.r.l. con Unico Socio

Sede Legale Via B. Quaranta 47/A – 49 20139 Milano (MI)
Tel. +39 02 36587709 Fax +39 02 36587731 www.abeaform.it
C.F. P. IVA 05102840963 Cap. Soc. € 10.000 N° Rea 1797457





- **CONTABILITÀ ACQUISTI (FORNITORI):** le scritture obbligatorie e i regimi contabili: i vari registri obbligatori ai sensi di legge; le forme di contabilità: contabilità ordinaria, semplificata, semplice, forfettaria, delle nuove attività e delle attività marginali

- **LIQUIDAZIONE E VERSAMENTO PERIODICO IVA:** registrazioni contabili della liquidazione periodica, versamento e acconto IVA.

RETTIFICA, CHIUSURA E RIAPERTURA DEI CONTI: processo di rettifica e chiusura del bilancio di esercizio, scritture contabili di assestamento: completamento, integrazione, rettifica e ammortamento. Interessi maturati su c/c, crediti per fatture da emettere debiti per fatture da ricevere, liquidazione IVA, stralcio di crediti inesigibili, TFR, imposte di competenza, svalutazione e rivalutazione beni strumentali, svalutazione dei crediti, ratei attivi e passivi, rimanenze, risconti attivi e passivi, ammortamento civilistico e fiscale. Chiusura dei conti: epilogo dei componenti positivi e negativi di reddito al conto di risultato economico, destinazione del risultato economico, chiusura dei conti patrimoniali. Riapertura dei conti.

Esercitazioni relative

REGIMI CONTABILIE SCRITTURE OBBLIGATORIE: regime contabile ordinario, semplificato, dei contribuenti minimi e sostitutivo per nuove attività. Scritture obbligatorie relative ai vari regimi contabili. Esercitazioni relative.

Abea S.r.l. con Unico Socio

Sede Legale Via B. Quaranta 47/A – 4920139 Milano (MI)
Tel. +39 02 36587709 Fax +39 02 36587731 www.abeaform.it
C.F. P.IVA 05102840963 Cap. Soc. € 10.000 N° Rea 1797457

