



CORSO DI CONTROLLO DI GESTIONE (80 Ore)

Obiettivi: formare persone che possano presidiare i processi, le metodologie e i meccanismi operativi del sistema di controllo di gestione all'interno di aziende manifatturiere e di servizi.

Modulo 1 (4h teoria) *La pianificazione e il controllo*

La pianificazione strategica - La contabilità direzionale - L'architettura del sistema di controllo, la misurazione delle performance e il reporting - I centri di responsabilità, i centri di costo e i centri di profitto.

Modulo 2 (24h teoria - 12h pratica) *Gli strumenti del controllo di gestione: la contabilità generale e l'analisi del bilancio*

Il Bilancio d'esercizio e la riforma contabile introdotta con il D.lgs n. 139 del 18 agosto 2015 - I principi contabili nazionali ed internazionali - Finalità, principi e criteri di redazione del bilancio - Il principio OIC 11 revisionato - Il procedimento di formazione del bilancio d'esercizio - Lo schema legale dello Stato Patrimoniale e la classificazione delle attività, delle passività e del netto patrimoniale - La struttura del Conto Economico - Il "nuovo" principio OIC 12 - I criteri di valutazione degli elementi attivi e passivi del patrimonio aziendale - Il capitale circolante netto - La riclassificazione dello Stato patrimoniale ai fini della sua analisi - I principali margini e indici dello Stato patrimoniale - Le condizioni di equilibrio - La riclassificazione e l'analisi del Conto economico - I vari modelli di conto economico riclassificato - Margini e indici del Conto economico e l'analisi della redditività - L'analisi dei flussi finanziari e il rendiconto finanziario - Metodi di redazione del rendiconto finanziario - Il rendiconto finanziario e i principi contabili - Esercitazioni pratiche.

Modulo 3 (10h teoria - 10h pratica) *Gli strumenti del controllo di gestione: la contabilità analitica (cost accounting)*

Oggetto e scopi della contabilità analitica - La classificazione dei costi - L'utilità del procedimento di riclassificazione del Conto economico - I costi diretti e indiretti - I costi fissi, i costi variabili e semi-variabili - La nozione di centro di costo - Tipologie di centri di costo - Metodologie tradizionali di sistemi di costing : Full costing e Direct costing - L'Activity based costing - Esercitazioni pratiche.

Modulo 4 (4h teoria - 4h pratica) *Gli strumenti del controllo di gestione: Il budget*

Definizione di budget - Il procedimento di budgeting - L'arco temporale di riferimento del budget - Il Master budget e i budget operativi - Il budget economico e le sue configurazioni - Il budget del costo del personale - Il forecast - La rilevazione degli scostamenti e la loro analisi - Esercitazioni pratiche

Modulo 5 (4h teoria) *Gli strumenti del controllo di gestione: Il reporting*

Destinatari dell'attività di report - Tipologie di report.

Modulo 6 (8h teoria) *Moduli obbligatori*

D.lgs 81/08: Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro (4h teoria)

Diritti e Doveri dei Lavoratori Temporanei (4h teoria)

Abea S.r.l. con Unico Socio

Sede Legale Via B. Quaranta 47/A – 49 20139 Milano (MI)
Tel. +39 02 36587709 Fax +39 02 36587731 www.abeaform.it
C.F. P.IVA 05102840963 Cap. Soc. € 10.000 N°Rea 1797457

