



## IMPORT EXPORT (80 ore)

**Obiettivi:** Obiettivo del percorso formativo è fornire a tutti i partecipanti nozioni pratiche e teoriche per poter lavorare nell'ufficio spedizioni , con particolare attenzione al spedizioni internazionali.

Al termine del corso i partecipanti conosceranno le principali tecniche e nozioni relative dell'ufficio import export.

Le lezioni puntano ad una preparazione pratica integrando contenuti teorici con esercitazioni e role play

**MODULO I** -Avviare un'attività di import-export (12 ore di pratica e 12 ore di teoria)  
Approccio ai nuovi mercati - Pianificazione della presenza aziendale nei mercati esteri:

1. Formalità amministrative, agevolazioni ed incentivi
2. Missione estera e relazioni con i Paesi; valutazione e adeguamento dell'impresa al processo di internazionalizzazione; ideazione eventi
3. Selezione e scelta delle modalità per operare con/nel mercato estero (scheda paese e valutazione caratteristiche/attrattività del mercato)
4. Ricerca produttori e settori in espansione
5. Ricerca interlocutori per esportazione
  
6. Acquisizione delle informazioni relative al partner estero, al sistema politico-economico e giudiziario del Paese
7. Le diverse forme di cooperazione commerciale (agenti di commercio, procacciatori d'affari, distributori)
8. Servizi offerti dalla rete comunitaria Enterprise Europe Network; sistema camerale in Italia ed all'estero; uffici ICE

**MODULO II** L'implementazione delle strategie (12 ore di pratica e 12 ore di teoria)



---

Abea S.r.l. con Unico Socio  
Sede legale Via B. Quaranta 47/A-49 20139 Milano (MI)  
Tel. +39 02 36587709 Fax +39 02 36587731 [www.abeaform.it](http://www.abeaform.it)  
C.F. P.IVA 05102840963 Cap. Soc. € 1.000.000 N° Rea 783482658



" Definizione del settore di riferimento e caratteristiche; analisi della concorrenza; analisi dei prodotti

1. I Paesi di destinazione/provenienza delle merci EU ed extra-UE
2. Formalità doganali, Modulistica, Certificazioni
3. Documento di Trasporto (DDT) e Documento Amministrativo Unico (DAU)
4. Controlli sanitari per le merci in importazione da Paesi extra-UE
5. Import/Export prodotti alimentari e non, alcolici, prodotti tessili, apparecchiature elettriche ed elettroniche
6. Tariffe doganali
7. Dazi

**MODULO III** La consegna e la qualità della merce (12 ore di pratica e 12 ore di teoria)  
Definizione delle azioni concrete

1. Logistica: Trasporti internazionali e Incoterms
2. Modalità di trasporto e tempistiche
3. Trattamento dei campioni
4. Luogo e tempo di consegna
5. Pagamenti, garanzie, recupero del credito
6. Regime delle accise

Esercitazioni e schede didattiche, case history

**MODULO IV** Modulo Obbligatorie (8 ore di teoria)

- Salute e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro 4 ore
- Diritti e Doveri dei Lavoratori Temporanei 4 ore



---

Abea S.r.l. con Unico Socio  
Sede legale Via B. Quaranta 47/A-49 20139 Milano (MI)  
Tel. +39 02 36587709 Fax +39 02 36587731 [www.abeaform.it](http://www.abeaform.it)  
C.F. P.IVA 05102840963 Cap. Soc. € 1.000.000 N° Rea 783482658